

ПРИНЯТО
решением
педагогического совета
протокол № 3
от « 12 » 11 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказом директора МБОУ ДСОШ
от « 09 » 10 2019 г. № 5
— Опарина Г.А.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МБОУ ДСОШ
Протокол №2
от 31.01.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в дальнейшем - «Положение», регламентирует, определяет цель, актуальность, порядок организации, финансирование деятельности платных услуг в МБОУ «Дебесская СОШ имени Л.В.Рыкова» (далее - школа).

1.2. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Правила оказания платных образовательных услуг», Уставом школы.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности школы, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.5. Платные услуги финансируются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей), частных лиц, спонсорских средств, средств иных сторонних организаций.

1.6. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб, дублировать или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать для населения бесплатно.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.

1.8. Платные образовательные услуги, в соответствии со статьей №16 Закона РФ «О защите прав потребителя» (ред. от 18.07.2011 N 242-ФЗ) могут оказываться исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей), а также частных(физических) лиц. Отказ от предлагаемых образовательным учреждением платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы в части оказания платных образовательных услуг, принимается решением Педагогического совета школы и утверждается директором.

1.10. Положение принимается на неопределенный срок.

1.11. Изменения и дополнения к Положению принимаются решением Педагогического совета и утверждаются директором. С момента принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности по оказанию платных дополнительных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в школе являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся и населения в получении дополнительного образования и развития их личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- углубить знания учащихся по предметам;
- развить интерес учащихся к самостоятельному приобретению знаний;
- расширить кругозор учащихся;
- создать условия для оптимального выбора профессии;
- развить интерес к спортивно-оздоровительным мероприятиям.

3. Понятие и примерный перечень дополнительных платных образовательных услуг.

3.1. Платные образовательные услуги - это услуги, относящиеся к основным видам деятельности школы, оказываемые сверх установленного задания, основных образовательных программ, гарантированных государственным образовательным стандартом. Данный вид деятельности не является предпринимательским. К платным услугам относится обучение по дополнительным образовательным программам.

3.2. Перечень платных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся, их родителей (законных представителей) и населения на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется в школе путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан, с учетом фактической потребности за предшествующий период. Образовательное учреждение вправе оказывать населению следующие услуги:

1. Платные услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом (сверх услуг, финансируемых Учредителями);
2. Обучение по дополнительным образовательным и учебным программам;
3. Подготовка к школе;
4. Спортивно-оздоровительные мероприятия;
- 3.3. Образовательное учреждение вправе оказывать и другие платные услуги, если они не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг.

4.1. Планирование деятельности по оказанию платных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей школы.

4.2. Перечень платных образовательных услуг на текущий учебный год принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора.

4.3. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных услуг подлежит повторному утверждению на основании решения Педагогического совета школы.

4.5. Для оказания платных образовательных услуг в школе должны быть созданы условия для проведения платных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.2.2821-10 от 29 декабря 2010 года).

4.6. Директор школы:

- оформляет трудовые отношения с работниками, а также трудовые или гражданско-правовые отношения с лицами, не являющимися работниками школы, привлекаемыми для оказания платных услуг;
- заключает индивидуальные договоры на оказание платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с конкретными работниками школы на осуществление организационной работы по обеспечению оказаний платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности;
- издает приказ об организации платных услуг, которым утверждаются учебный план и программы; калькуляция стоимости (смета расходов); годовой календарный учебный график и расписание занятий; количество и списочный состав групп; состав преподавателей, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных услуг; должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника.

4.7. Платные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров между исполнителем и потребителем, согласно учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом школы образовательных или учебных программ по каждому виду платных услуг.

4.8. Форма договора об оказании платных услуг разрабатывается исполнителем в соответствии с нормами законодательства, составляется в

двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания платных услуг;
- уровень и направленность дополнительных образовательных программ, перечень платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя школы, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.9. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся, а также частные(физические) лица должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых платных услугах, содержащей следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя;
- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных услуг, регламентирующих этот вид деятельности (сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего);
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- сведения о должностных лицах школы, ответственных за оказание платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг;
- перечень платных услуг и порядок их предоставления, график проведения занятий;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим.

4.10. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- устав образовательного учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон органа управления образованием;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- дополнительные образовательные программы;
- расчет стоимости платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, порядку предоставления и оплаты платной услуги;

4.11. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план и расписание занятий. Режим занятий устанавливается исполнителем.

4.12. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5. Порядок утверждения оплаты, получения, расходования и учета средств от оказания платных образовательных услуг.

5.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07 марта 1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифом)» платные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

5.3. Средства, поступившие в учреждение от оказания Платных услуг, поступают на лицевой счет школы.

5.3. Стоимость оказываемых образовательным учреждением платных услуг определяется путем анализа рыночных цен на аналогичные услуги с учетом уровня потребительского спроса на каждый вид услуг.

5.4. Цены на платные услуги, оказываемые школой, формируются на основании:

- калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат школы, связанных с оказанием платных услуг и затрат, связанных с расходами, обеспечивающими выполнение уставной деятельности школы, развития и совершенствования образовательного процесса;
- необходимой прибыли (для осуществления расходов на выплаты материального стимулирования работников школы (в денежном, натуральном выражении и других видах поощрения), на развитие материально-технической базы, обязательные платежи, выплачиваемые за счет прибыли).

5.5. Основанием для пересмотра цен на платные услуги являются:

- изменение затрат на оказание услуг по сравнению с затратами, принятыми при установлении действующих цен, более чем на 5%;
- изменение суммы налогов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ, более чем на 5%;
- изменение оплаты труда работников, занятых в оказании платных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

Для изменения цены достаточно наличие одного из перечисленных выше факторов.

5.6. На каждый вид платных услуг составляется калькуляция стоимости занятия (смета расходов) в целом на группу получателей (с учетом оптимального количества получателей услуги), с последующим определением цены на каждого получателя за одно занятие.

5.7. Калькуляция составляется непосредственно школой, согласуя с бухгалтерией МКУ Управление образования Администрации МО «Дебесский район», утверждается директором, согласуется начальником МКУ Управление образования Администрации МО «Дебесский район».

5.8. Стоимость платных услуг включает в себя прямые расходы (затраты, непосредственно связанные с оказанием определенной платной услуги):

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогического персонала, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;
- затраты на приобретение материальных ресурсов, непосредственно потребляемых в процессе оказания платной услуги;
- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги, включают затраты на приобретение инвентаря, затраты на эксплуатацию оборудования, непосредственно используемых при оказании платной услуги, иные расходы образовательного процесса, непосредственно осуществляемые при оказании платной услуги;
- косвенные расходы (в целом включаются затраты на общехозяйственные нужды, непосредственно не связанные с оказанием определенной платной услуги и расходы на развитие материально-технической базы школы);
- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого и вспомогательного (обслуживающего) персонала.

5.9. Целевые денежные взносы, полученные на лицевой счет ШКОЛЫ, расходуются в соответствии с обозначенной целью. В случае если не указано целевое назначение взноса, то денежные средства расходуются на развитие школы.

5.10. Школа вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной единой тарифной сетки и осуществлять оплату труда по стоимости услуг на договорной основе.

5.11. Плата за платные образовательные услуги может производиться не позднее 10 числа за период, подлежащий оплате. Плата вносится родителями (законными представителями), а также частными (физическими) лицами наличными денежными средствами материально ответственному лицу учреждения. При этом оформляется квитанция Ф10 и ведомость приема наличных денежных средств, которые в обязательном порядке содержат подписи родителей (законных представителей), а также частных (физических) лиц. Согласно оформленным документам денежные средства с помощью корпоративной карты (Приказ Федерального казначейства 10Н), оформленный на руководителя организации, своевременно вносятся на лицевой счет учреждения.

только по безналичному расчету. Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на лицевой счет школы. Полученные финансовые средства являются собственностью школы и расходуются им самостоятельно. Передача наличных денег школе, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги или другим лицам, категорически запрещается.

6. Ответственность исполнителя и потребителей.

6.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору школа и родители (законные представители) обучающихся, а также частные(физические) лица несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, а также частных(физических) лиц, получающих платные услуги, ведется «Книга предложений», которая хранится у директора школы.

6.4. Государственный орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг, вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности школы.

6.5. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

6.6. Школа обязана информировать заказчиков о расходовании средств на оплату труда сотрудников школы и отчислений на развитие школы, получаемых от доходов платных образовательных услуг не реже 1 раза в год, а также по требованию заказчиков платных образовательных услуг.