

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Дебесская СОШ  
имени Л.В. Рыкова»

Опарина Г.А.

Приказ № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

**План работы МБОУ «Дебесская СОШ имени Л.В. Рыкова»  
по обеспечению антитеррористической защищенности  
на 2022 - 2023 учебный год**

№ пп	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Работа с сотрудниками</b>			
1	Знакомство со ст.2, 3, 5, 9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство со ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	сентябрь	директор школы, Зам. дир. по ПБ
2	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, дежурство сторожа в ночное время)	постоянно	директор школы. Зам. дир. по ПБ, Зам. дир. по АХЧ
3	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	директор школы, классные руководители Зам. дир. по ПБ
4	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	директор школы, Зам. дир. по ПБ
5	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Зам. дир. по ПБ директор школы
6	Инструктаж по внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Зам. дир. по ПБ директор школы
7	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	сотрудники
8	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	в течение года	заместитель директора по ВР
9	Проведение объектовых тренировок по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	2 раз в год	Зам. дир. по ПБ

10	Постоянное содержание в порядке чердачных, подсобных помещений и запасных выходов. Обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток.	постоянно	Зам. дир. по ПБ, Зам. дир. по АХЧ
12	Контроль за соблюдением пропускного режима обучающимися, персоналом и посетителями, а также въездом на территорию учреждения, проверка, в необходимых случаях, документов и пропусков у лиц, проходящих на охраняемый объект	ежедневно	Зам. дир. по ПБ, Зам. дир. по АХЧ, администрация школы
13	Анализ работы по антитеррористической защищенности	май	Зам. дир. по ПБ
<b>Работа с обучающимися</b>			
14	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	по плану	классные руководители
15	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	по плану	классные руководители
16	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	Во время месячника безопасности	Зам. дир. по ВР, классные руководители
17	Проведение дидактических игр в 1 – 5 классах «Правила поведения или как я должен поступить»	март	классные руководители
18	Тренировочные эвакуации	2 раза в год	Зам. дир. по ПБ
19	Проведение конкурсов, викторин, игровых занятий, беседы по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций	в течение года	классные руководители
<b>Работа с родителями</b>			
20	Проведение бесед с родителями о режиме посещения школы	постоянно	классные руководители
21	Общешкольное родительское собрание по вопросам антитеррористической безопасности	Сентябрь	Зам. дир. по ПБ